УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Муниципального бюджетного
учреждения культуры муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края Централизованная клубная система
«Орел-Изумруд»

И.В.Вульф

Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Централизованная клубная система «Орел-Изумруд»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Централизованная клубная система «Орел-Изумруд» (далее - «Положение») разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

-статьей 17 ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ст.52 (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ ст.24 и ст.26 «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.1996 г. №129- ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. №609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения»;

• Постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01.08.2022 №2490 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, находящихся в ведении управления культуры администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, оказываемые ими сверхустановленного муниципального задания, а также в случаях , определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;

• Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Централизованная клубная система «Орел-Изумруд» (далее - «Учреждение»);

• иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края с учетом их изменений и дополнений, касающихся порядка предоставления платных услуг.

1.2. Цель настоящего Положения:

• Повышение эффективного использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края г. Сочи Краснодарского края «Централизованная клубная система «Орел-Изумруд»;

• расширение перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг;

• формирование дополнительных финансовых ресурсов для обновления и расширения материально-технической базы учреждения;

• упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);

• улучшение качества услуг посредством внедрения новых и прогрессивных форм культурного обслуживания населения.

• сохранения и развития художественного творчества, культуры;

• совместной творческой деятельности;

• получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности Учреждения;

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг Учреждением и устанавливает:

• порядок формирования стоимости выполнения услуг;

• порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;

• порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

1.5. Основными задачами учреждения по оказанию платных услуг являются:

• оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением;

• обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

• повышение эффективности работы Учреждения;

• обеспечение ценовой доступности услуг учреждений культуры для всех слоев населения;

• стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

• Повышение доли средств, полученных за счет внебюджетных источников в структуре доходов Учреждения.

1.6. Согласно Устава Учреждения деятельность по предоставлению Потребителем платных услуг является некоммерческой, так как доход, получаемый от ее осуществления направлен на развитие учреждения, стимулирования работников Учреждения и осуществляется исключительно для достижения целей, определенных Уставом учреждения

1.7 Платные услуги Учреждения являются частью его хозяйственной деятельности. Доходы, полученные в результате предоставления платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между Учредителем и другими лицами.

1.8. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

• Платные услуги- это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее - «Потребитель») в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие значимость для развития Учреждения и направленные на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

• Потребитель–физическое или юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;

• Заказчик–физическое или юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для граждан, (для несовершеннолетних граждан - законный представитель Потребителя);

• Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение культуры

муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Централизованная клубная система «Орел-Изумруд», оказывающее платные услуги.

2. Условия предоставления платных услуг.

2.1. Введение платных услуг осуществляется на основании и в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

2.2. Перечень платных услуг определяется Уставом учреждения.

2.3. Платные услуги оказываются Потребителю и Заказчику на основании договора, абонемента, билета, иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги, с указанием в них даты и номера документа, суммы оплаты, количества дней и часов посещения.

2.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный план работы, расписание работы клубных формирований.

2.5. Изменение действующих тарифов осуществляется не чаще одного раза в год. Основанием для изменения действующих тарифов являются:

- объективное изменение условий деятельности учреждения, влияющее на стоимость оказываемых услуг;
- изменение потребительского спроса;
- рост и снижение затрат на оказание услуг при изменении объективных условий;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

2.7. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

• Организация платной кружковой деятельности по различным направлениям (хореография, вокал, декоративно-прикладное искусство, музыкальные инструменты, театральное творчество и др.)

• Организация платной кружковой деятельности по направлению спортивно-оздоровительной деятельности.

• Организация мастер-классов, выставок-продаж фестивалей по ДПИ, ИЗО, вокал, хореография, музыкальные инструменты, театральное и актерские направления и т.д.

• организация и проведение культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, концертных программ, в том числе организация и показ выставок;

• прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно - методических материалов;

• проведение выездных тематических мероприятий, представлений, концертов на различных площадках;

• Проведение гастролей, фестивалей;

• оказание услуг звукозаписи, видеозаписи и видеосъемки;

• рекламная и издательская деятельность;

• буфетное обслуживание посетителей, в том числе розничная торговля пищевыми продуктами, включая напитки;

• организация работы аттракционов, детских площадок, игровых комнат;

• организация работы спортивных аттракционов, спортивных площадок;

• пошив костюмов, изготовление реквизита.

• изготовление и демонстрация ремесленных изделий и сувенирной продукции;

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, города-курорта Сочи при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом Учреждения.

3.2. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением «О порядке и условиях предоставления платных услуг МБУК г. Сочи «Централизованная клубная система «Орел-Изумруд», на основании приказа директора учреждения об организации работы по оказанию платных услуг, а также на основании договоров с юридическими и физическими лицами, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ с обязательным указанием сроков и условий получения услуг (работ), их стоимости, порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности сторон.

3.2.1.На основании пункта 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ в случае предоставления услуг (работ) немедленно, договор может быть заключен в устной форме.

3.2.2. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, подтверждающий прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.3 Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям статьи 10 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей». Информация должна находится в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень оказываемых платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;

образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других

документов,удостоверяющих исполнение и оплату услуг;

- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты услуг Потребителем;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
- сведения об органе по защите прав потребителей при органе местногосамоуправления.

3.4. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг.

3.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы, соблюдается утвержденный план работы Учреждения, расписание занятий.

3.6. Платные услуги непосредственно оказываются: штатными специалистами Учреждения в свободное от основной работы время,; привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско-правового характера. Оказание платных услуг штатными специалистами в основное время допускается в порядке исключения в связи с технологией их проведения.

3.7. Платные услуги оказываются специалистами, имеющим соответствующее профилю услуг образование и квалификацию.

3.8. Режим предоставления платных услуг устанавливается приказом директора Учреждения.

3.9. До заключения договора об оказании платных услуг Исполнитель обязан предоставить достоверную и полную информацию о платных услугах, обеспечивающую правильность их выбора.

3.10. В процессе предоставления платных услуг используется материально-техническая база Учреждения.

3.11. Координация деятельности по предоставлению Учреждением дополнительных платных услуг, их рекламе осуществляется администрацией Учреждения.

3.12. Ответственность за организацию, осуществление и качество оказываемых платных услуг несут: директор Учреждения, заместитель директора, художественный руководитель и функциональные исполнители.

3.13. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения

3.14. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, размеры и порядок.

4. Порядок формирования цен и тарифов на платные услуги.

4.1. Расчет цен и тарифов на платные услуги производится на основании Постановления администрации муниципального образования

городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01.08.2022 №2490 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, находящихся в ведении управления культуры администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, оказываемые ими сверхустановленного муниципального задания, а также в случаях , определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания» на определенный период;

4.2. При проведении Учреждением платных мероприятий меры социальной поддержки в форме предоставления льгот на посещение мероприятий устанавливаются отдельным категориям физических лиц (Потребителям) согласно пункту 3.14 настоящего Положения. Приказом директора Учреждения утверждается перечень льготных категорий. Потребителей, документов, необходимых для предоставления льготы, а также размер льготы, который не может превышать 50% стоимости билета.

4.3. Учреждение самостоятельно определяет перечень платных услуг и сроки их оказания. Перечень платных услуг составляется с учетом основной уставной деятельности Учреждения, потребительского спроса.

4.4. Наличие хотя бы одного из перечисленных в пункте 2.5. настоящего Положения основания является фактором для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги

4.5. Перечень услуг, предоставляемых Учреждением, а также прейскурант цен размещаются в доступных для посетителей информационных стендах учреждений и средствах массовой информации.

5.Порядок расчетов за предоставленные платные услуги.

5.1. Платные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с утвержденными тарифами на основании договора с Заказчиком, либо Потребителем.

5.2. Форма договора на оказание платных услуг разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При предоставлении однократных платных услуг договором считается билет установленной формы, утвержденный приказом Министерства Культуры Российской Федерации.

Моментом оплаты платных услуг считается фактическая дата оплаты средств Потребителем платных услуг.

5.4 .Оплата услуг производится юридическими и физическими лицами по квитанциям, либо счетам, форма которых утверждена в установленном

порядке, как бланк строгой отчетности.
5.5. Оплата за обучение в платных кружках Учреждения производится в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных услуг. В случае несвоевременной оплаты за платные услуги Исполнитель имеет право на прекращение оказания услуги Потребителю до полного погашения задолженности.
5.6. Разовые платные услуги юридическим и физическим лицам предоставляются только после полной оплаты их стоимости.

6.Порядок поступления, учета и распределения средств, получаемых за оказание платных услуг.

6.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства физических лиц;
- средства юридических лиц;
- другие не запрещенные законом источники.

6.2. При заключении договора с юридическими и физическими лицами оплата услуг производится по безналичному расчету.
6.3. На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.
6.4.Исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. По факту оказания услуг юридическим лицам оформляется акт об оказании услуг (в котором указывается перечень предоставленных услуг, их стоимость, спецификация. сроки выполнения) в двух экземплярах. Один экземпляр остается у Исполнителя, второй передается Заказчику.
6.5. Статистический и бухгалтерский учет платных услуг ведется бухгалтерией филиала №3 МКУ «ЦБ УК» по договору на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета от_____
6.6. Доходы, полученные от платных услуг, после уплаты налогов и сборов, поступают в самостоятельное распоряжение Исполнителя и расходуются на его нужды в соответствии с потребностями.
6.7. Директор Учреждения имеет право направлять денежные средства на оплату труда специалистов, ведущих дополнительные платные услуги (включая перечисления во внебюджетные фонды) и обслуживающего персонала. Оставшаяся сумма направляется на содержание и развитие Учреждения и стимулирование сотрудников Учреждения в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.
6.8. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, является материально-техническое развитие Учреждения в том числе:

- приобретение расходных материалов, мебели, оргтехники, оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- транспортные услуги;
- командировочные расходы;
- оплата по договорам гражданско-правового характера.

6.9. Операции со средствами от приносящей доход деятельности подлежат отражению на лицевом счете Исполнителя.

6.10. Ежемесячные выплаты работникам, занятым предоставлением платных услуг, административному и вспомогательному персоналу производятся на основе действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, города Сочи.

6.11. Контроль за деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

7.Взаимные обязанности и ответственность Исполнителя и Потребителя платных услуг.

7.1. Исполнитель обязан:

- своевременно, до заключения договора, предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию, указанную в пункте 3.3. настоящего Положения в соответствии с требованиями статьи 1О Закона РФ «О защите прав потребителей»;
- своевременно информировать о порядке приема в платные кружки и о требованиях к Потребителям платных услуг (возрастные категории, и тд.).

7.2. Потребители платных услуг обязаны:

- своевременно оплачивать стоимость предоставляемой платной услуги;
- выполнять требования, обеспечивающее качественное предоставление платной услуги, предусмотренные договором.

7.3. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг Учреждение и Потребители несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

7.4. Нарушение, установленных договором сроков исполнения услуг сопровождается выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных законом РФ «О защите прав потребителей» или договором.

7.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и

Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель учреждения.

8. Порядок предоставления льгот на платные услуги.

8.1. При оказании платных услуг Учреждением предусматриваются льготы. Учреждение самостоятельно определяет перечень и размеры льгот, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

8.2. Перечень льготных категорий Потребителей, с указанием размера предоставляемой льготы, устанавливается директором Учреждения и утверждается приказом и Положением «О льготах при оказании платных услуги проведении культурно-массовых мероприятий в учреждении» в котором отражаются: виды и размер льгот, а также условия и период их предоставления, в том числе перечень документов, на основании которых предоставляются льготы.

8.3. Информация о льготных условиях предоставления платных услуг размещается в доступных для посетителей местах и на сайте Учреждения (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 №712).

9.Пожертвование и дарение

9.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение, принимая пожертвования (спонсорские средства), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

9. Заключительные положения

9.1. Должностные лица учреждения за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в Учреждении несет руководитель учреждения.

Директор И.В. Вульф.